



Kinnitatud koolidirektori 01. septembri 2008.a. käskkirjaga 1-3/6

Koduõppe kord Aste Põhikoolis

Alus: Haridus- ja teadusministeeriumi 21. detsembri 2007 a. määrus nr.83

1. Koduõppe korraldamise alused

Koduõppeks on õppetöö korraldamine väljaspool kooli ruume tulenevalt õpilase tervislikust seisundist või õppetöö läbiviimine, korraldamine lapsevanema (eestkostja, hooldaja) poolt.

Õpilasele, kelle tervislikust seisundist (edaspidi koduõpe tervislikel põhjustel) tulenevad hariduslikud erivajadused ei võimalda tal osaleda kooli ruumides toimivas õppetöös, toimub õppetööpõhihariduse omandamiseks väljaspool kooli (kodus, päevakeskuses vms) õppides.

Põhiharidust omandav õpilane, kelle vanem (eestkostja, hooldaja) soovib iseseisvalt korraldada õppetööd (edaspidi koduõpe vanema soovil), võidakse vanema vastava kirjaliku taotluse alusel vabastada vastavalt kooli päevakavale ja õppekorraldusele toimuvast õppe- ja kasvatustegevusest.

2. Tervislikel põhjustel koduõppele määramine

Koduõppele tervislikel põhjustel on õigus põhiharidust omandaval õpilasel, kellel on raske funktsioonihäire või haigus või puue või kelle tervislik seisund võib selle põhjustada ning kelle lähimas elukohajärgses koolis puuduvad võimalused ja tingimused õppetöö läbiviimiseks õpilase erivajadusest lähtuvalt.

Otsuse tervislikust seisundist tulenevalt õpilase koduõppele määramiseks teeb lapsevanema taotlusel eriarsti või perearsti soovitusel nõustamiskomisjon.

Tervislikel põhjustel koduõppele määramiseks esitab vanem (eestkostja, hooldaja) nõustamiskomisjonile:

- 1) avalduse
- 2) koopia lapse isikut tõendavast dokumendist
- 3) arsti kirjaliku otsuse, milles on ära toodud koduõppele määramise põhjus ja soovitused, mida tuleb õppetöö läbiviimisel arvestada
- 4) kooli poolt koostatud õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardi või iseloomustuse
- 5) klassitunnistuse koos väljavõttega veerandi kestel saadud hinnetest või väljavõtte õpilasraamatust.

Nõustamiskomisjon võib koduõpet määrata kuni kolmeks aastaks, mille järel vaadatakse üle koduõppe pikendamise vajadus. Minimaalne koduõppe kestus on kaks õppeveerandit. Lühema perioodi puhul rakendatakse õpilasele individuaalset õppekava.

Haiglas viibimise järgselt võib raviarst määrata vanema (eestkostja, hooldaja) nõusolekul õpilase järelravi ajaks koduõppele kuni õppeaasta lõpuni.

Õpilase koduõppele viimine ja talle individuaalse õppekava rakendamine vormistatakse direktori käskkirjaga.

3. Tervislikel põhjustel koduõppe korraldamine

Koduõpet tervislikel põhjustel korraldab Aste Põhikool, kui õpilane on kantud kooli nimekirja.

Koduõppel õppivale õpilasele koostab kool koostöös lapsevanemaga tema võimeid ja erivajadusi arvestava individuaalse õppekava, lähtudes raviarsti ja nõustamiskomisjoni soovitudest ning temale kohaldatavas riiklikus õppekavas sätestatud kohustuslikest ainetest.

Õppeained	I kooliaste			II kooliaste			III kooliaste		
	8 tundi			8 tundi			8 tundi		
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
Eesti keel ja kirjandus	5	5	3	3,5	3	2	2	2	2
Inglise keel			2	1,5	1,5	1	0,5	0,5	0,5
Vene keel						1,5	1,5	0,5	0,5
Matemaatika	2	2	2	2,5	2,5	2	2	1,5	1,5
Inimeseõpetus, loodusõpetus	1	1	1	0,5	0,5	1	0,5		
Geograafia							0,5	0,5	0,5
Bioloogia							0,5	0,5	0,5
Keemia								1	1
Füüsika								1	1
Ajalugu					0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Ühiskonnaõpetus									0,5
Kokku	8	8	8	8	8	8	8	8	8

Õppekava koostamise ja õppetöö läbiviimise eest vastutab koduõpet läbiviiv õpetaja.

Koduõppel õppivale õpilasele viiakse kooli poolt juhendatud õppetegevust läbi vähemalt 8 õppetunni ulatuses nädalas.

4. Tervislikel põhjustel koduõppel oleva õpilase hindamine

Koduõppel õppiva õpilase teadmiste hindamine toimub vastavalt individuaalses õppekavas sätestatule, kuid kokkuvõttev hindamine toimub vähemalt üks kord poolaastas.

Kool seab õpilasele sisse päeviku, kuhu õpetajad märgivad õpingu toimumise kuupäeva, tundide arvu, sisu ja koduülesanded, hinded või sõnalised hinnangud.

5. Vanema soovil koduõppele määramine

Põhiharidust omandavat õpilast võib õpetada vanema soovil koduõppes.

Lapse koduõppele viimine vanema soovil toimub üldjuhul õppeaasta või poolaasta alguses.

Lapse koduõppele viimiseks pöördub vanem avaldusega kooli direktori poole hiljemalt 20. augustiks (õppeaasta II poolaasta alguses koduõppele viimiseks – hiljemalt 20. detsembriks). Avalduses tuleb näidata vanema soovil koduõppele viimise põhjused ja andmed isiku kohta, kes hakkab last õpetama.

Otsuse koduõppele viimise kohta teeb kooli õppenõukogu.

6. Vanema soovil koduõppe korraldamine

Vanema soovil toimuvat koduõpet korraldab, finantseerib ja vastutab õpitulemuste eest lapsevanem. Õppekava läbimiseks vajalikud õppevahendid saab õpilane õigusaktides sätestatud ulatuses koolist.

Koduõppel õppivale õpilasele koostab koduõpet läbiviiv isik koostöös kooliga kooli õppekavast lähtudes individuaalse õppekava.

7. Vanema soovil koduõppel õppiva õpilase hindamine

Koduõppel õppiva õpilase teadmiste hindamine toimub vastavalt individuaalses õppekavas sätestatule, kuid kokkuvõttev hindamine toimub vähemalt üks kord poolaastas. Koduõppel õppiva õpilase õpitulemusi kontrollivad ja hindavad vastava klassi õpetajad.

Koduõpet läbiviiv isik võib viibida õpilase teadmiste ja oskuste koolipoolse kontrollimise juures.

Õpilase kokkuvõtvad hinded kantakse klassipäevikusse.

8. Vanema soovil toimuva koduõppe katkestamine

Koolil on õppenõukogu otsusega õigus katkestada koduõpe ja nõuda koolikohustuse täitmist koolis, kui õpilase koduõppes omandatud teadmised ja oskused ei vasta individuaalses õppekavas sätestatud nõuetele.